



УКРАЇНА  
ЧЕРНІВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА

Виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

24.09.2024 № 671/19

м. Чернівці

**Про організацію і проведення Всеукраїнського закритого архітектурного  
бліцконкурсу на кращу проєктну пропозицію детального плану території  
(ДПТ), обмеженої вул. Галицький шлях - вул. Коломийською -  
залізничною колією та межею міста Чернівців, затвердження його  
програми та умов і складу журі**

Відповідно до статей 31, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про архітектурну діяльність», Порядку проведення архітектурних та містобудівних конкурсів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.11.1999р. №2137, рішення Чернівецької міської ради VIII скликання від 01.12.2021р. №609 «Про надання дозволу на розробку містобудівної документації», виконавчий комітет Чернівецької міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Доручити департаменту урбаністики та архітектури міської ради організувати та провести Всеукраїнський закритий архітектурний бліцконкурс на кращу проєктну пропозицію детального плану території (ДПТ), обмеженої вул. Галицький шлях - вул. Коломийською - залізничною колією та межею міста Чернівців.

2. Призначити замовником Всеукраїнського закритого архітектурного бліцконкурсу на кращу проєктну пропозицію детального плану території (ДПТ), обмеженої вул. Галицький шлях - вул. Коломийською - залізничною колією та межею міста Чернівців департамент урбаністики та архітектури Чернівецької міської ради.

3. Затвердити програму та умови проведення закритого архітектурного бліцконкурсу на кращу проєктну пропозицію детального плану території (ДПТ), обмеженої вул. Галицький шлях - вул. Коломийською - залізничною колією та межею міста Чернівців (додаються).

4. Затвердити склад журі Всеукраїнського закритого архітектурного бліцконкурсу на кращу проектну пропозицію детального плану території (ДПТ), обмеженої вул. Галицький шлях - вул. Коломийською - залізничною колією та межею міста Чернівців, згідно з додатком.

5. Рішення набирає чинності з дня його оприлюднення на офіційному вебпорталі міської ради.

6. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Василя Зазуляка.

**Секретар виконавчого комітету  
Чернівецької міської ради**

**Сергій ДОБРЖАНСЬКИЙ**

## **ПРОГРАМА ТА УМОВИ**

**Всеукраїнського закритого архітектурного бліцконкурсу на кращу проєктну пропозицію детального плану території (ДПТ), обмеженої вул. Галицький шлях - вул. Коломийською - залізничною колією та межею міста Чернівців (надалі - Програма та Умови)**

### **1. Загальні положення**

**1.1.** Всеукраїнський закритий архітектурний бліцконкурс на кращу проєктну пропозицію детального плану території (ДПТ), обмеженої вул. Галицький шлях - вул. Коломийською - залізничною колією та межею міста Чернівців проводиться відповідно до Порядку проведення архітектурних та містобудівних конкурсів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.11.1999р. №2137 (надалі – **Порядок**).

**1.2.** Ці Програма та Умови регламентують порядок проведення Всеукраїнського закритого архітектурного бліцконкурсу на кращу проєктну пропозицію детального плану території (ДПТ), обмеженої вул. Галицький шлях- вул. Коломийською - залізничною колією та межею міста Чернівців (надалі – **Конкурс**).

**1.3.** Конкурс є Всеукраїнським закритим, проводиться за попереднім запрошенням учасників та проводиться в один тур.

**1.4.** Підставою для оголошення Конкурсу є пункт 1.1 рішення Чернівецької міської ради VIII скликання від 01.12.2021 № 609 «Про надання дозволу на розробку містобудівної документації».

**1.5.** Замовником Конкурсу є департамент урбаністики та архітектури Чернівецької міської ради (надалі – **Замовник**). Замовник здійснює практичну реалізацію заходів, пов'язаних з проведенням Конкурсу, відповідно до Порядку.

### **2. Тема та мета Конкурсу**

**2.1.** Тема Конкурсу: розробка проєктної пропозиції детального плану території (ДПТ), обмеженої вул. Галицький шлях - вул. Коломийською - залізничною колією та межею міста Чернівців.

**2.2.** Мета Конкурсу: визначення кращих проєктних пропозицій просторового рішення детального плану території (ДПТ), обмеженої

вул. Галицький шлях - вул. Коломийською - залізничною колією та межею міста Чернівців, з числа поданих, згідно з Програмою та Умовами Конкурсу, присудження їх авторам премій, та визначення переможця Конкурсу для подальшого виготовлення містобудівної документації.

### **3. Територія проєктування**

**3.1.** Територія проєктування площею 17 га, має форму видовженого трикутника, що простягається на 1,5 км в напрямку з Пд-Сх на Пн-Зх. Обмежена вулицями Галицький шлях (автодорога Е85) та Коломийською, залізничною колією та межею міста Чернівців. Територія має спокійний рельєф та майже повністю вільна від забудови та високої рослинності.

Розміщується територія вздовж автошляху Е85 – це автомобільний шлях європейського значення на території України, загальною довжиною 2300 км. На території України пролягає від переходу Доманове (Волинська область) до автомобільного прикордонного переходу Порубне (Чернівецька область). Також співпадає з автомобільним шляхом міжнародного значення М19.

**3.2.** Діючим Генеральним планом міста Чернівців територія проєктування належить до комунально-складської зони.

Згідно з планом зонування території міста, переважна більшість території проєктування знаходиться в зоні **КС-4**, також, невелика частина території – в зоні **Л-1**.

### **4. Реєстрація на участь у Конкурсі**

**4.1.** Для участі в Конкурсі автор або авторський колектив має отримати від Замовника запрошення на участь у Конкурсі.

Для того щоб отримати запрошення на участь, автор або авторський колектив має подати заявку про наміри взяти участь у Конкурсі у вигляді письмової заяви (бланк заявки буде опублікований в оголошенні про Конкурс) та копію кваліфікаційного сертифіката відповідального виконавця робіт, пов'язаних з розробленням містобудівної документації.

**4.2.** Заявка про наміри взяти участь у Конкурсі подається поштою на адресу департаменту урбаністики та архітектури Чернівецької міської ради: 58008, м. Чернівці, вул. Б.Хмельницького, 64-А з поміткою «на конкурс ДПТ Галицький шлях» або на електронну пошту [dua.upr.cmr@gmail.com](mailto:dua.upr.cmr@gmail.com) (у сканованому вигляді).

**4.3.** Замовник погоджує заявки про наміри взяти участь у Конкурсі авторам або авторським колективам, кваліфікація яких відповідає Умовам Конкурсу та надсилає їм запрошення на участь у Конкурсі.

**4.4.** Проєкти, подані без запрошення на участь, не зможуть взяти участь у Конкурсі та будуть представлені з поміткою «Поза Конкурсом».

## 5. Умови проведення Конкурсу

**5.1.** Учасниками Конкурсу можуть бути автори та авторські колективи, що включають архітекторів, містобудівельників, інженерів-транспортників, ландшафтних архітекторів, інших спеціалістів з міського планування та містобудування, які отримали запрошення на участь у Конкурсі.

Авторський колектив має представляти керівник авторського колективу, уповноважений іншими членами авторського колективу, який має кваліфікаційний сертифікат відповідального виконавця робіт, пов'язаних розроблення містобудівної документації та провадить господарчу діяльність на території України.

**5.1.1.** Кожен Учасник Конкурсу подає один конкурсний проєкт.

**5.1.2.** Учасниками Конкурсу не можуть бути співробітники Замовника, члени Журі, відповідальний секретар Конкурсу, їхні близькі родичі, особи, які готували конкурсну документацію, а також особи, які безпосередньо пов'язані з членами Журі виконанням трудових обов'язків.

**5.2.** Тривалість проведення Конкурсу - 2 місяці (від дати, зазначеної в оголошенні про проведення Конкурсу).

Час, відведений на проєктування – 1 місяць.

Час, відведений на організацію роботи Журі та підбиття підсумків – 1,5 тижні (з дати закінчення встановленого терміну подачі конкурсних робіт).

**5.3.** Участь у Конкурсі є безкоштовною. Реєстраційний внесок учасниками Конкурсу не сплачується.

**5.4.** Замовник Конкурсу може продовжити термін подання конкурсних проєктів, повідомивши про це учасників не пізніше ніж за 15 днів до раніше встановленого терміну.

**5.5.** Після оголошення Конкурсу зареєстровані учасники повинні одержати в Замовника Конкурсу вихідні дані для проєктування.

Вихідні дані на проєктування для розроблення конкурсних проєктів складаються з текстових, графічних і топографічних матеріалів, що характеризують архітектурну та містобудівну ситуацію, інженерно-технічні, географічні та геологічні умови території, а саме:

**5.5.1.** Ситуаційна схема з позначенням меж ДПТ, вкопіювання з генплану М 1:5000, 1:10000.

**5.5.2.** Матеріали картографічної основи з існуючими магістральними інженерними мережами і спорудами в масштабі 1:2000.

**5.5.3.** Кадастровий план з переліком земель, наданих у власність чи користування та щодо яких готують проєкти рішень.

**5.5.4.** Карта інженерно-будівельної оцінки території.

**5.5.5.** Витяг з містобудівної документації.

**5.5.6.** Програма та Умови проведення Конкурсу (цей документ).

## 6. Завдання Конкурсу

**6.1.** При розробці конкурсного проєкту учасникам Конкурсу необхідно сформулювати пропозицію детального плану території, яка дасть чітке містобудівне рішення щодо забудови та формування простору на в'їзді в місто, зонування та взаємозв'язок між планувальними рішеннями, об'єктами забудови, транспортно-пішохідними зв'язками для отримання повноцінного елемента планувальної структури міста.

**6.2.** Основні архітектурно-планувальні завдання.

Проєктною пропозицією необхідно передбачити:

**6.2.1.** Раціональне використання території.

**6.2.2.** Види забудови та іншого використання земельних ділянок відповідно до зонінгу території, а саме: адміністративні будівлі, організації, офісні приміщення, заклади громадського харчування, об'єкти торгівлі, підприємства обслуговування автомобілів.

**6.2.3.** Планувально-просторові рішення об'єктів з урахуванням інвестиційної привабливості забудови території.

**6.2.4.** Логічну схему транспортного та пішохідного руху.

**6.2.5.** Паркінги для забезпечення місць коротко- та довгострокового зберігання автотранспорту.

**6.2.6.** Елементи вулиці Галицький шлях в межах червоних ліній.

**6.2.7.** Рішення щодо розміщення транспортної розв'язки із шляхопроводом через залізничну колію в північному напрямку території проєктування.

**6.2.8.** Забезпечення території проєктування необхідною інфраструктурою, громадськими та соціальними закладами відповідно до державних будівельних норм.

**6.2.9.** Відпочинкову територію (в межах території озеленення передбаченої генеральним планом).

## 7. Форма подачі конкурсних проєктів

**7.1.** Деталізація розробки – ескізна пропозиція.

**7.2.** Склад конкурсного проєкту:

**7.2.1.** Графічні матеріали – планшети, вертикальний формат А0 в електронному та друкованому вигляді.

**7.2.2.** Текстові матеріали – коротка пояснювальна записка (розміщена на планшеті).

**7.2.3.** Матеріали в електронному вигляді подаються на цифровому носії.

**7.2.4.** Додаткові матеріали – макет, відео тощо (за бажанням).

**7.2.5.** Декларації авторства.

**7.3.** Вимоги до оформлення конкурсного проєкту:

7.3.1. Конкурсні проекти подаються на Конкурс анонімно під шифром у формі шестизначного числа, яке проставляється у верхньому правому кутку всіх матеріалів конкурсного проекту.

7.3.2. Інформація про автора проекту (ксерокопія паспорта та РНОКПП) та декларація авторства подається в запечатаному конверті з тим же девізом, на якому вказано шифр проекту та напис: «на конкурс ДПТ Галицький шлях». В окремому конверті подається електронний носій з матеріалами конкурсного проекту у цифровому вигляді.

На конвертах не має бути будь-яких даних, які можуть ідентифікувати авторів конкурсного проекту. Конверт має бути заклеєним.

7.3.3. Всі написи на конкурсних проектах виконуються українською мовою.

7.3.4. На кожний конкурсний проект має бути подано не більше 3 (трьох) планшетів формату А0 з графічними матеріалами. Друковані планшети подаються на твердій основі для зручної експозиції виставки.

7.4. Вимоги до оформлення графічної частини конкурсного проекту.  
Перелік рекомендованих графічних матеріалів:

7.4.1. Ситуаційний план (М1:10000).

7.4.2. Генеральний план (М1:1000).

7.4.3. Перспектива (3d-модель) запропонованих рішень в декількох ракурсах.

7.4.4. Техніко-економічні показники.

7.4.5. Пропозиції, схеми ув'язання з існуючою планувальною структурою: пішохідність, велосипедна інфраструктура, заходи з доступності та мобільності, благоустрою та озеленення тощо.

7.4.6. Інші ілюстративні матеріали (розгортки, перспективи тощо), необхідні для розкриття ідеї проекту.

7.5. Вимоги до оформлення декларації авторства.

Декларація авторства оформлюється за наданим до вихідних даних конкурсу взірцем.

7.6. Вимоги до оформлення матеріалів у цифровому вигляді.

На кожен проект автор/авторський колектив має подати цифровий носій з матеріалами конкурсного проекту:

7.6.1. Планшети з графічними матеріалами у форматі jpg з роздільною здатністю 150 dpi.

7.6.2. Окремо візуалізації (для публікацій та збірника конкурсних проектів).

## 8. Організація роботи журі

8.1. Для оцінки проектних пропозицій, виконавчий комітет Чернівецької міської ради затверджує персональний склад Журі Конкурсу (надалі – **Журі**). До складу Журі залучаються представники замовника Конкурсу, органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, місцевої організації

Національної спілки архітекторів України в Чернівецькій області та інші профільні спеціалісти. У складі Жюрі має бути не менше двох третин висококваліфікованих спеціалістів у сфері містобудування та архітектури.

**8.2.** Під час розгляду конкурсних проєктів на засіданні Жюрі можуть бути присутні тільки члени Жюрі.

**8.3.** Голова Жюрі та його заступник обираються на першому засіданні – шляхом таємного голосування простою більшістю голосів. Відповідальний секретар Конкурсу одночасно є секретарем Жюрі і бере участь у його засіданнях без права голосу.

**8.4.** Усі члени Жюрі мають у письмовій формі погодити Програму та Умови Конкурсу.

**8.5.** Члени Жюрі не можуть залучатися до участі в подальшій роботі над премійованим проєктом.

**8.6.** Жюрі Конкурсу:

**8.6.1.** Приймає на розгляд проєктні пропозиції, склад яких визначений Програмою та Умовами Конкурсу.

**8.6.2.** Перед розглядом проєктних пропозицій, Жюрі виключає з їх складу матеріали, не обумовлені Програмою та Умовами Конкурсу.

**8.6.3.** Оцінює надані проєктні пропозиції, перевіряє їх відповідність Програмі та Умовам Конкурсу, визначає кращі проєктні пропозиції з числа поданих, присуджує Учасникам Конкурсу відповідні премії.

**8.6.4.** Приймає рішення стосовно кожного з проєктів окремо. Рішення приймаються простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів, поданих за конкурсний проєкт, голова Жюрі має право вирішального голосу.

**8.7.** Жюрі не розглядає надані проєктні пропозиції:

**8.7.1.** Подані авторами або авторськими колективами, які не були зареєстровані на участь у Конкурсі.

**8.7.2.** Відправлені або подані після закінчення встановленого терміну.

**8.7.3.** Анонімність яких була свідомо порушена.

**8.7.4.** Такі, що не відповідають Програмі та Умовам Конкурсу.

Такі проєкти можуть бути рішенням Жюрі допущені до участі на виставці конкурсних проєктів з позначкою «Поza Конкурсом».

**8.8.** Конкурс вважається таким, що відбувся, якщо на нього подано не менше трьох проєктних пропозицій, з яких хоча б одній Жюрі вважає за можливе присудити премію.

**8.9.** Засідання Жюрі проводиться у терміни, визначені Програмою та Умовами Конкурсу, і вважається правомочним за умови участі у ньому не менше двох третин складу Жюрі.

**8.10.** Члени Жюрі не мають права розголошувати будь-які відомості, пов'язані з розглядом проєктів і присудженням премій.

**8.11.** Рішення Жюрі є остаточним і не може бути змінено, в тому числі й Замовником Конкурсу.



## **9. Організація проведення Конкурсу**

### **9.1. Замовник Конкурсу:**

**9.1.1.** Оприлюднює у засобах масової інформації оголошення про Конкурс, приймає та опрацьовує заявки бажаючих узяти участь в Конкурсі.

Оголошення про проведення Конкурсу оприлюднюється в друкованих засобах масової інформації та на офіційному вебпорталі Чернівецької міської ради, а також розповсюджується через місцеву організацію Національної спілки архітекторів України в Чернівецькій області, місцеві органи містобудування та архітектури та інші зацікавлені установи й організації з урахуванням часу, необхідного для реєстрації учасників.

У ході проведення Конкурсу Учасники мають право звертатися, у разі потреби, до організатора Конкурсу для одержання додаткової інформації.

**9.1.2.** Організовує реєстрацію учасників, надсилаючи їм запрошення на участь у Конкурсі та надає вихідні дані.

**9.1.3.** Організовує приймання проектних пропозицій.

**9.1.4.** Забезпечує надання приміщень для роботи Журі, відповідального секретаря Конкурсу, приймання та тимчасового зберігання проектних пропозицій, проведення їх виставок.

**9.1.5.** Здійснює фінансування витрат, пов'язаних з проведенням Конкурсу, виплачує премії переможцям.

**9.2.** Терміни проведення Конкурсу визначаються Замовником та зазначаються в офіційному повідомленні про проведення Конкурсу.

**9.3.** Повідомлення про результати Конкурсу публікується в засобах масової інформації і оприлюднюється на офіційному вебпорталі Чернівецької міської ради на наступний день після розгляду поданих пропозицій на засіданні журі Конкурсу та надсилаються електронною поштою до місцевої організації Національної спілки архітекторів України в Чернівецькій області для публікацій на сайті організації.

**9.4.** Підставою для визначення переможців є протокол з рішенням Журі Конкурсу.

**9.5.** Рішення Журі Конкурсу про розподіл премій підписують усі його члени, котрі брали участь у засіданні. Зазначені документи подаються Замовнику Конкурсу.

**9.6.** Відповідно до статті 6 Закону України «Про архітектурну діяльність», особа, конкурсний проєкт якої визначено кращим, має переважне право на розробку проєктної документації на подальших стадіях проєктування.

## **10. Вимоги до подачі конкурсних проєктів**

**10.1.** До закінчення терміну подачі проєктів автор/авторський колектив має подати повний комплект конкурсного проєкту (планшети у друкованому та електронному вигляді, додаткові матеріали (за бажанням) та конверт з

даними про автора та декларацією авторства) Замовнику Конкурсу через поштову відправку (з обов'язковою поміткою на конверті «на конкурс ДПТ Галицький шлях») або особисто за адресою департаменту урбаністики та архітектури Чернівецької міської ради: 58008, м. Чернівці, вул. Б. Хмельницького, 64-А, каб. 302. Телефон для довідок: (0372) 55-58-83. Час роботи: понеділок – четвер з 8.30 до 17.30, п'ятниця з 8.30 до 17.00.

**10.2.** Проекти вважаються поданими у встановлений термін, якщо їх відправлено на Конкурс або подано особисто не пізніше дати, зазначеної в оголошенні про Конкурс. У разі відправлення проекту поштою його автор має повідомити Замовнику Конкурсу дату відправлення і номер поштової квитанції.

Матеріали, подані пізніше кінцевого терміну, до участі в Конкурсі не допускаються.

## **11. Критерії оцінювання проєктів**

**11.1.** Відповідність поставленим завданням Конкурсу.

**11.2.** Просторова інтеграція території конкурсного проєктування в існуючу містобудівну ситуацію, якість планування міського середовища.

**11.3.** Унікальність та виразність містобудівної ідеї формування району.

**11.4.** Якість функціональних рішень: оптимальність та ергономічність планувально-просторових рішень, дотримання технологічних і нормативних вимог.

**11.5.** Доцільність вирішення транспортно-комунікаційної системи району.

**11.6.** Доцільність видів забудови та іншого використання земельних ділянок відповідно до зонінгу та інвестиційної привабливості території.

**11.7.** Раціональність використання території.

## **12. Преміальний фонд Конкурсу**

**12.1.** Для виплати грошової винагороди переможцям Конкурсу встановлюється преміальний фонд у розмірі 150 000 (сто п'ятдесят тисяч) гривень, в тому числі:

**12.1.1.** Одна перша премія – 70000 (сімдесят тисяч) гривень.

**12.1.2.** Одна друга премія – 50000 (п'ятдесят тисяч) гривень.

**12.1.3.** Одна третя премія – 30000 (тридцять тисяч) гривень.

**12.2.** Підсумки Конкурсу оформляються:

**12.2.1.** Протоколом про підсумки Конкурсу, який містить оцінку конкурсних проєктів та рекомендації щодо їх використання, обґрунтування прийнятого рішення або причин відхилення конкурсних проєктів від розгляду, інші міркування Журі. Протокол підписується головою та секретарем Журі.

**12.2.2.** Рішенням Жюрі про розподіл премій та інших видів заохочення. Рішення Жюрі підписується усіма його членами, що брали участь у засіданні.

Зазначені документи передаються Замовнику Конкурсу одразу після підбиття підсумків.

**12.3.** Авторство встановлюється розкриттям конвертів з деклараціями авторства після підписання протоколу та рішення Жюрі. Розкриває конверти відповідальний секретар Конкурсу у присутності голови та не менш як двох членів Жюрі.

**12.4.** Всі графічні матеріали премійованих проєктних пропозицій переходять у власність Замовника Конкурсу.

Графічні матеріали не премійованих конкурсних проєктів, а також проєктів, відзначених іншими видами заохочень або додатковими преміями, призначеними третіми особами, і проєктів з позначкою «Поза конкурсом» підлягають поверненню авторам на їх вимогу та за їх рахунок впродовж місяця з дня закінчення роботи виставки.

**12.5.** Інші питання не передбачені Умовами Конкурсу вирішуються відповідно до Порядку проведення архітектурних та містобудівних конкурсів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.11.1999р. №2137, та чинного законодавства України.

**Секретар виконавчого комітету  
Чернівецької міської ради**

**Сергій ДОБРЖАНСЬКИЙ**