

## **ПРОГРАМА ТА УМОВИ**

**Всеукраїнського відкритого архітектурного конкурсу на кращу проектну пропозицію комплексного благоустрою Центрального парку культури і відпочинку імені Тараса Шевченка в місті Чернівцях (надалі - Програма та Умови)**

### **1. Загальні положення**

**1.1.** Всеукраїнський відкритий архітектурний конкурс на кращу проектну пропозицію комплексного благоустрою Центрального парку культури і відпочинку імені Тараса Шевченка в місті Чернівцях проводиться відповідно до Порядку проведення архітектурних та містобудівних конкурсів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.11.1999 р. №2137 (надалі – **Порядок**).

**1.2.** Ці Програма та Умови регламентують порядок проведення Всеукраїнського відкритого архітектурного конкурсу на кращу проектну пропозицію комплексного благоустрою Центрального парку культури і відпочинку імені Тараса Шевченка в місті Чернівцях (надалі – **Конкурс**).

**1.3.** Конкурс є Всеукраїнським відкритим, проводиться без обмеження кількості учасників та проводиться в один тур.

**1.4.** Ці Програма та Умови підготовлені за результатами публічних консультацій, проведених за розпорядженням Чернівецького міського голови від 31.08.2022 р. № 341-р, з метою визначення та врахування пропозицій громадськості для підготовки завдання на проектування комплексного благоустрою Центрального парку культури і відпочинку імені Тараса Шевченка в місті Чернівцях.

**1.5.** Підставою для оголошення Конкурсу є рішення виконавчого комітету Чернівецької міської ради.

**1.6.** Замовником Конкурсу є департамент урбаністики та архітектури Чернівецької міської ради (надалі – **Замовник**). Замовник здійснює практичну реалізацію заходів, пов'язаних з проведенням Конкурсу, відповідно до Порядку.

### **2. Тема та мета Конкурсу**

**2.1.** Тема Конкурсу: розробка проектної пропозиції комплексного благоустрою Центрального парку культури і відпочинку імені Тараса Шевченка в місті Чернівцях.

**2.2.** Мета Конкурсу: визначення кращих проєктних пропозицій просторового рішення комплексного благоустрою Центрального парку культури і відпочинку імені Тараса Шевченка в місті Чернівцях з числа поданих, згідно з Програмою та Умовами Конкурсу, присудження їх авторам премій, та визначення переможця конкурсу.

### **3. Територія проєктування**

**3.1.** Центральний парк культури і відпочинку імені Тараса Шевченка – парк-пам'ятка садово-паркового мистецтва місцевого значення в Україні. Розташований у місті Чернівцях, за адресою: вулиця Садова, 1. Належить до об'єктів природно-заповідного фонду як національне, природне і культурне надбання.

Парк був закладений 18 травня 1830 року за проєктом інженера Адольфа Маріна і був першим парком у Чернівцях. Для його створення він залучив садівників Антона Піотровського і Карла Бауера. Сюди було завезено з Європи понад 35 тисяч чагарників і дерев. Тому зараз, поряд зі звичними нам буком і дубом, в парку ростуть туя східна, сосна чорна, клен американський. Є і зовсім екзотичні для України тсуга канадська, єдиний в регіоні плакучий бук, магнолія кобус та ін. Всього - більше 200 порід дерев.

Названий парк був Народним садом, пізніше вулицю, на якій він був розташований, назвали Садовою.

Свою теперішню назву Центральний парк культури і відпочинку отримав 11 березня 1946 року. Але, тоді його назвали іменем М. Калініна. Парком імені Т. Г. Шевченка він став називатися в 1990 році.

За традиціями європейського паркового мистецтва, сюди звели будиночки для відпочивальників. У центрі парку була облаштована у стилі класицизму купальня (курсалон), а також алеї для кінних прогулянок та ставок з лебедями, вкритий водяними ліліями. У 1903 році було відкрито басейн з фонтаном.

За австрійських часів у парку було встановлено пам'ятник імператору Францу Йосифу I, приурочений до його ювілею. У 1897 році встановлено пам'ятник першому ректору Чернівецького університету К.Томащуку. Обидва монументи згодом були знесені румунською та радянською владою відповідно. 2016 року пам'ятник К.Томащуку було відновлено та встановлено на тому ж місці.

У сучасному парку розташований окремий парк атракціонів, який працює навесні, влітку та восени, залежно від погодних умов. Парк оснащений різними закладами харчування та має громадські вбиральні.

**3.2.** Ділянка парку площею 16,369 га, в плані має багатокутну форму. З південного заходу до ділянки примикають: територія ботанічного саду Чернівецького національного університету, який є одним з найстаріших ботанічних установ України і територія спортивно-тренувального комплексу на базі ДЮСШ №1, та проходить вул. Ю. Федьковича, з південного сходу - вул. О. Гузар, з північного сходу - вул. Головна, з північного заходу -

вул. Садова. По периметру парк відокремлений металевою огорожею і має 7 входів-виходів з різних сторін (серед яких - 2 парадних з арками).

Рельєф ділянки - спокійний, з незначним нахилом у південно-східному напрямку.

Основною композиційною віссю парку є широка центральна поздовжня алея, що проходить з північного заходу на південний схід. На ній розміщуються всі основні споруди: Літній театр, кафе «Літо» і «Нескучний Сад», площа з басейном, майданчик для влаштування різного виду розваг, а також арка бокового входу в парк. Алея від центрального входу виходить на неї по діагоналі. Дві інші поздовжні алеї проходять паралельно основній, по периметру парку.

Функціонально парк складається з таких зон: зони тихого відпочинку, культурно-розважальної, розважальної, зони кафе/ресторанів та господарської.

Зона тихого відпочинку поширюється майже на всю територію парку і облаштована лавочками для відпочинку, малими архітектурними формами, клумбами, доріжками для прогулянок.

Культурно-розважальна зона включає в себе Літній театр з благоустроєм та площу біля басейну з фонтаном, де встановлена літня сцена - тут відбуваються масові культурно-розважальні заходи.

Розважальна зона представлена різноманітними атракціонами, а також кіосками та кафе з літніми майданчиками.

Зона кафе/ресторанів в парку включає: ресторан «Нескучний Сад», кафе «Літо», літні відкриті кафе з літніми майданчиками, встановлені навпроти Літнього театру.

Для обслуговування паркової території існує окрема господарська зона, що розташовується неподалік від атракціонів, ближче до вул. Ю.Федьковича та адміністрація парку, яка розташовується в будівлі Літнього театру.

В парку встановлені 5 пам'ятних знаків: генералу Ф.Боброву (планується його демонтаж і перенесення), К.Томашуку, загиблим працівникам міліції, прикордонникам та пам'ятний знак відродження УПЦ КП. Навколо них облаштовані місця для тихого відпочинку. Також встановлені 2 скульптури і скульптура-фонтан.

Парк забезпечений двома громадськими вбиральнями, які перебувають в занедбаному стані і потребують реконструкції, також є приватна громадська вбиральня у будівлі кафе «Літо».

### **3.3. Техніко-економічні показники:**

Площа земельної ділянки – 16,83 га

Периметр ділянки – 2447,81 м

Площа забудови – 7 622 м.кв.

Площа озеленення – 123 658 м.кв.

Площа заощення – 22 360 м.кв.

Відсоток забудови – 4%

Відсоток озеленення – 83 %

Відсоток заощення – 13 %

## 4. Реєстрація на участь у Конкурсі

4.1. Для участі в Конкурсі автор або авторський колектив має оформити заявку на участь у вигляді письмової заяви, про наміри взяти участь у Конкурсі із зазначенням прізвища, імені, по батькові автора або керівника та членів авторського колективу, поштової та електронної адреси, контактного номера телефону з підписом автора або керівника авторського колективу (бланк заяви буде опублікований в оголошенні про конкурс).

4.2. Заявка на участь у Конкурсі подається поштою на адресу департаменту урбаністики та архітектури Чернівецької міської ради: 58008, м. Чернівці, вул. Б.Хмельницького, 64-А з поміткою «заявка на конкурс» або на електронну пошту [dua.upp.cmr@gmail.com](mailto:dua.upp.cmr@gmail.com) (у сканованому вигляді).

4.3. Проєкти, подані без заявки на участь, не зможуть взяти участь у Конкурсі та будуть представлені з поміткою «Поза Конкурсом».

## 5. Умови проведення Конкурсу

5.1. Учасниками конкурсу є автори та авторські колективи, що включають архітекторів, ландшафтних архітекторів, дизайнерів з вуличного освітлення, дендрологів, інших спеціалістів з дизайну архітектурного середовища.

Авторський колектив має представляти керівник авторського колективу, уповноважений іншими членами авторського колективу. У складі авторського колективу можуть бути студенти вищих навчальних закладів творчих спеціальностей.

5.1.1. Кожен Учасник Конкурсу подає один конкурсний проєкт.

5.1.2. Учасниками Конкурсу не можуть бути співробітники Замовника, члени Жюрі, відповідальний секретар Конкурсу, їхні близькі родичі, особи, які готували конкурсну документацію, а також особи, які безпосередньо пов'язані з членами Жюрі виконанням трудових обов'язків.

5.2. Тривалість проведення Конкурсу - 4 місяці (від дати, зазначеної в оголошенні про проведення Конкурсу).

Час, відведений на проєктування – 2 місяці.

Час, відведений на організацію роботи Жюрі та підбиття підсумків – 3 тижні (з дати закінчення встановленого терміну подачі конкурсних робіт).

5.3. Участь у Конкурсі є безкоштовною. Реєстраційний внесок учасниками Конкурсу не сплачується.

5.4. Замовник Конкурсу може продовжити термін подання конкурсних проєктів, повідомивши про це учасників не пізніше ніж за 30 днів до раніше встановленого терміну.

5.5. Після оголошення Конкурсу зареєстровані учасники повинні одержати в Замовника Конкурсу вихідні дані для проєктування.

Вихідні дані на проєктування для розроблення конкурсних проєктів складаються з текстових, графічних і топографічних матеріалів, що

характеризують архітектурну та містобудівну ситуацію, інженерно-технічні, географічні та геологічні умови території, а саме:

5.5.1. Ситуаційна схема, викопіювання з генплану М 1:10000.

5.5.2. Матеріали картографічної основи М 1:2000, 1:500.

5.5.3. Програма та Умови проведення Конкурсу (даний документ).

5.5.4. Інвентаризаційний план зелених насаджень.

5.5.5. План-схема парку.

5.5.6. Історична довідка.

5.5.7. Фотофіксація території конкурсного проектування.

5.5.8. Карта інженерно-будівельної оцінки території.

5.5.9. Витяг з містобудівної документації.

5.5.10. Звіт з результатами публічних консультацій, проведених з метою визначення та врахування пропозицій громадськості.

## 6. Завдання Конкурсу

**6.1.** При розробці конкурсної пропозиції учасникам Конкурсу необхідно передбачити комплексне планування та благоустрій Центрального парку культури і відпочинку імені Тараса Шевченка в місті Чернівцях.

Необхідно переосмислити та реорганізувати існуючий простір для комфортного відпочинку та дозвілля мешканців громади та туристів.

При цьому, проектні рішення мають відповідати побажанням та очікуванням громади, вираженим під час публічних консультацій та внесеним у завдання Конкурсу. Також враховувати те, що парк є пам'яткою садово-паркового мистецтва місцевого значення.

**6.2.** Основні концептуальні завдання Конкурсу на кращу проектну пропозицію комплексного благоустрою парку культури і відпочинку імені Тараса Шевченка в місті Чернівцях:

**6.2.1.** Розробити архітектурне рішення з яскраво втіленою стилістичною ідеєю, що виявить індивідуальні риси парку, з максимальним збереженням цінних насаджень.

**6.2.2.** Врахувати потреби цільових груп відвідувачів парку, в тому числі, маломобільних груп населення, відвідувачів різних вікових груп при формуванні функціональних зон.

**6.2.3.** Розробити комплексне рішення з освітлення та декоративного підсвічування території парку.

**6.2.4.** Передбачити, сучасного дизайну, систему навігації території та споруди інформаційного призначення.

**6.2.5.** Запропонувати декоративні елементи паркового дизайну у центральній вхідній зоні та вздовж алей і засоби для збереження від пошкоджень цінних зелених насаджень. Запропонувати, при потребі, обмежену формувальну обрізку визначених дерев і кущів.

**6.2.6.** Запропонувати рішення щодо реставрації, осучаснення огорожі навколо парку або її демонтажу з відкриттям, чи частковим відкриттям території парку.

**6.2.7.** Забезпечити благоустроєм розвиток історичної, культурно-відпочинкової спрямованості парку.

**6.2.8.** Розглянути можливість входу з парку до ботанічного саду Чернівецького національного університету.

**6.2.9.** Організувати зручний підхід до спортивно-тренувального комплексу на базі ДЮСШ №1 із врахуванням рішень проектної пропозиції, яка перемогла в конкурсі на розробку даної території (буде долучено до вихідних даних).

**6.3.** При проєктуванні передбачити такі функціональні зони, шляхом реорганізації існуючих та створенням нових:

**6.3.1.** Зону прогулянкову загальну – головна алея, суміщена з технологічною дорогою, та прилеглі прогулянкові алеї та доріжки. Передбачити їх облаштування сучасного дизайну парковими лавами, урнами та зоокомплексами (собачими вбиральнями).

**6.3.2.** Культурно-масову зону, шляхом осучасненням Літнього театру та організації території навколо нього. Запропонували інші, менші локації для проведення заходів (вуличні сцени, павільйони за інтересами).

**6.3.3.** Зону атракціонів, з осучасненням чи реорганізацією існуючої.

**6.3.4.** Дитячу зону (одну або декілька), шляхом влаштування дитячих майданчиків з різноманітним набором обладнання, в тому числі, інклюзивного типу, для дітей різного віку.

**6.3.5.** Спортивну зону, передбачивши влаштування периметрального бігового маршруту та веломаршруту з місцями для велопаркування. Передбачити влаштування спортивного майданчика з універсальним набором обладнання, в тому числі інклюзивного типу.

**6.3.6.** Зону харчування, з аналізом існуючої мережі закладів громадського харчування та визначенням місць встановлення літніх майданчиків, сезонних кіосків продажу напоїв та морозива.

**6.3.7.** Зону сервісу для відвідувачів, реконструкцією існуючих громадських вбиралень, врахувавши вимоги доступності. Доповнивши їх кімнатами «матері та дитини».

Передбачити влаштування фонтанчиків з питною водою на територію парку.

**6.3.8.** Зону для вигулу та дресирування собак з розподілом майданчиків для великих та малих порід.

**6.3.9.** Зону технологічного обслуговування, реорганізувавши існуючий технічний двір.

## **7. Форма подачі конкурсних проєктів**

**7.1.** Деталізація розробки: ескізна пропозиція.

**7.2.** Склад конкурсного проєкту:

**7.2.1.** Графічні матеріали – планшети, вертикальний формат А0 в електронному та друкованому вигляді.

7.2.2. Текстові матеріали – коротка пояснювальна записка (розміщена на планшеті).

7.2.3. Матеріали в електронному вигляді подаються на цифровому носії (у конверті прикріпленому до планшетів) або анонімно під шифром надсилаються на електронну адресу Замовника з непов'язаної з Конкурсом, неіменної електронної адреси, що не порушить конфіденційність конкурсної роботи.

7.2.4. Додаткові матеріали – макет, відео тощо (за бажанням).

7.2.5. Декларації авторства.

7.3. Вимоги до оформлення конкурсного проєкту:

7.3.1. Конкурсні проєкти подаються на Конкурс анонімно під шифром у формі шестизначного числа, яке проставляється у верхньому правому кутку всіх матеріалів конкурсного проєкту.

7.3.2. Інформація про автора проєкту (копія паспорту, РНОКПП) та декларація авторства подається в запечатаному конверті з тим же девізом, на якому вказано шифр проєкту та напис: «на конкурс Благоустрій парку Шевченка». На конверті не має бути будь-яких даних, які можуть ідентифікувати авторів конкурсного проєкту. Конверт має бути заклеєним.

7.3.3. Всі написи на конкурсних проєктах виконуються українською мовою.

7.3.4. На кожний конкурсний проєкт має бути подано не більше 5 (п'яти) вертикальних планшетів формату А0 з графічними матеріалами. Друковані планшети подаються на твердій основі для зручної експозиції виставки.

7.4. Вимоги до оформлення графічної частини конкурсного проєкту.

Перелік необхідних графічних матеріалів:

7.4.1. Ситуаційний план (М1:10000).

7.4.2. Генеральний план (М1:500).

7.4.3. Перспектива (3d-модель) запропонованих рішень в декількох ракурсах.

7.4.4. Техніко-економічні показники (існуючі та проєктовані).

7.4.5. Пропозиції, схеми ув'язання з існуючою планувальною структурою: пішохідність, велосипедна інфраструктура, заходи з доступності та мобільності, благоустрою та озеленення тощо.

7.4.6. Інші ілюстративні матеріали (розгортки, перспективи тощо), необхідні для розкриття ідеї проєкту.

7.5. Вимоги до оформлення декларації авторства.

Декларація авторства оформлюється за наданим до вихідних даних конкурсу взірцем.

7.6. Вимоги до оформлення матеріалів у цифровому вигляді.

На кожен проєкт автор/авторський колектив має подати матеріали конкурсного проєкту у цифровому вигляді:

7.6.1. Планшети з графічними матеріалами у форматі jpg з роздільною здатністю 150 dpi.

7.6.2. Окремо візуалізації (для публікацій та збірника конкурсних проєктів).

## 8. Організація роботи журі

8.1. Для оцінки проєктних пропозицій, виконавчий комітет Чернівецької міської ради затверджує персональний склад Журі Конкурсу (надалі – **Журі**). До складу Журі залучаються представники замовника Конкурсу, органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, місцевої організації Національної спілки архітекторів України в Чернівецькій області та інші профільні спеціалісти. У складі Журі має бути не менше двох третин висококваліфікованих спеціалістів у сфері містобудування та архітектури.

8.2. Під час розгляду конкурсних проєктів на засіданні Журі можуть бути присутні тільки члени Журі.

8.3. Голова Журі та його заступник обираються на першому засіданні – шляхом таємного голосування простою більшістю голосів. Відповідальний секретар Конкурсу одночасно є секретарем Журі і бере участь у його засіданнях без права голосу.

8.4. Усі члени Журі мають у письмовій формі погодити Програму та Умови Конкурсу.

8.5. Члени Журі не можуть бути залучені до участі в подальшій роботі над премійованим проєктом.

8.6. Журі Конкурсу:

8.6.1. Приймає на розгляд проєктні пропозиції, склад яких визначений Програмою та Умовами Конкурсу.

8.6.2. Перед розглядом проєктних пропозицій, Журі виключає з їх складу матеріали, не обумовлені Програмою та Умовами Конкурсу.

8.6.3. Оцінює надані проєктні пропозиції, перевіряє їх відповідність Програмі та Умовам Конкурсу, визначає кращі проєктні пропозиції з числа поданих, присуджує Учасникам Конкурсу відповідні премії.

8.6.4. Приймає рішення стосовно кожного з проєктів окремо. Рішення приймаються простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів, поданих за конкурсний проєкт, голова Журі має право вирішального голосу.

8.7. Журі не розглядає надані проєктні пропозиції:

8.7.1. Відправлені або подані після закінчення встановленого терміну.

8.7.2. Анонімність яких була свідомо порушена.

8.7.3. Такі, що не відповідають Програмі та Умовам Конкурсу.

Такі проєкти можуть бути рішенням Журі допущені до участі на виставці конкурсних проєктів з позначкою «Поза конкурсом».

8.8. Конкурс вважається таким, що відбувся, якщо на нього подано не менше трьох проєктних пропозицій, з яких хоча б одній Журі вважає за можливе присудити премію.



**8.9.** Засідання Журі проводиться у терміни, визначені Програмою та Умовами Конкурсу, і вважається правомочним за умови участі у ньому не менше двох третин складу Журі.

**8.10.** Члени Журі не мають права розголошувати будь-які відомості, пов'язані з розглядом проєктів і присудженням премій до оприлюднення результатів Конкурсу.

**8.11.** Рішення Журі є остаточним і не може бути змінено, в тому числі й Замовником Конкурсу.

## **9. Організація проведення Конкурсу**

### **9.1. Замовник Конкурсу:**

**9.1.1.** Оприлюднює у засобах масової інформації оголошення про Конкурс, приймає заяви бажаючих узяти участь у Конкурсі.

Оголошення про проведення Конкурсу оприлюднюється в друкованих засобах масової інформації та на офіційному вебпорталі Чернівецької міської ради, а також розповсюджується через місцеву організацію Національної спілки архітекторів України в Чернівецькій області, місцеві органи містобудування та архітектури та інші зацікавлені установи й організації з урахуванням часу, необхідного для реєстрації учасників, але не менше ніж за місяць до визначеної в оголошенні дати початку проведення Конкурсу.

У ході проведення Конкурсу, Учасники мають право звертатися, у разі потреби, до організатора Конкурсу для одержання додаткової інформації.

**9.1.2.** Організовує реєстрацію Учасників, надає їм вихідні дані.

**9.1.3.** Організовує приймання проєктних пропозицій.

**9.1.4.** Забезпечує надання приміщень для роботи Журі, відповідального секретаря Конкурсу, приймання та тимчасового зберігання проєктних пропозицій, проведення їх виставок.

**9.1.5.** Здійснює фінансування витрат, пов'язаних з проведенням Конкурсу, виплачує премії переможцям.

**9.2.** Терміни проведення Конкурсу визначаються Замовником та зазначаються в офіційному повідомленні про проведення Конкурсу.

**9.3.** Повідомлення про результати Конкурсу публікується в засобах масової інформації і оприлюднюється на офіційному вебпорталі Чернівецької міської ради на наступний день після розгляду поданих пропозицій на засіданні журі Конкурсу та надсилаються електронною поштою до Місцевої організації Національної спілки архітекторів України в Чернівецькій області для публікацій на сайті організації.

**9.4.** Підставою для визначення переможців є протокол з рішенням Журі Конкурсу.

**9.5.** Рішення Журі Конкурсу про розподіл премій підписують усі його члени, котрі брали участь у засіданні. Зазначені документи подаються Замовнику Конкурсу.

**9.6.** Відповідно до статті 6 Закону України «Про архітектурну діяльність», особа, конкурсний проєкт якої визначено кращим, має

переважне право на розробку проектної документації на подальших стадіях проектування.

## **10. Вимоги до подачі конкурсних проєктів**

**10.1.** До закінчення терміну подачі проєктів автор/авторський колектив має подати повний комплект конкурсного проєкту (планшети у друкованому та електронному вигляді, додаткові матеріали (за бажанням) та конверт з даними про автора/авторський колектив та декларацією авторства) Замовнику Конкурсу через поштову відправку (з обов'язковою поміткою на конверті «на конкурс Благоустрій парку Шевченка») або особисто за адресою департаменту урбаністики та архітектури Чернівецької міської ради: 58008, м. Чернівці, вул. Б. Хмельницького, 64-А, каб. 302. Телефон для довідок: (0372) 55-58-83. Час роботи: понеділок – четвер з 8.30 до 17.30, п'ятниця з 8.30 до 17.00.

**10.2.** Проєкти вважаються поданими у встановлений термін, якщо їх відправлено на Конкурс або подано особисто не пізніше дати, зазначеної в оголошенні про Конкурс. У разі відправлення проєкту поштою його автор має повідомити Замовнику Конкурсу дату відправлення і номер поштової квитанції.

Матеріали, подані пізніше кінцевого терміну, до участі в Конкурсі не допускаються.

## **11. Критерії оцінювання проєктів**

**11.1.** Відповідність поставленим завданням Конкурсу.

**11.2.** Просторова інтеграція проєктованої території конкурсного проектування в існуючу містобудівну ситуацію, якість дизайну міського середовища.

**11.3.** Унікальність та виразність архітектурної ідеї.

**11.4.** Якість функціональних рішень: оптимальність та ергономічність планувальних рішень, дотримання технологічних і нормативних вимог.

**11.5.** Якість підбору матеріалів, елементів, малих форм, що формують стилістику архітектурного рішення – їх сучасний, високий естетичний рівень, висока якість, підвищений термін експлуатації.

## **12. Преміальний фонд Конкурсу**

**12.1.** Для виплати грошової винагороди переможцям Конкурсу встановлюється преміальний фонд у розмірі 250 000 (двісті п'ятдесят тисяч) гривень, в тому числі:

**12.1.1.** Одна перша премія – 120000 (сто двадцять тисяч) гривень.

**12.1.2.** Одна друга премія – 80000 (вісімдесят тисяч) гривень.

**12.1.3.** Одна третя премія – 50000 (п'ятдесят тисяч) гривень.

**12.2. Підсумки Конкурсу оформляються:**

**12.2.1.** Протоколом про підсумки Конкурсу, який містить оцінку конкурсних проєктів та рекомендації щодо їх використання, обґрунтування прийнятого рішення або причин відхилення конкурсних проєктів від розгляду, інші міркування Жюрі. Протокол підписується головою та секретарем Жюрі.

**12.2.2.** Рішенням Жюрі про розподіл премій та інших видів заохочення. Рішення Жюрі підписується усіма його членами, що брали участь у засіданні.

Зазначені документи передаються Замовнику Конкурсу одразу після підбиття підсумків.

**12.3.** Авторство встановлюється розкриттям конвертів з деклараціями авторства після підписання протоколу та рішення Жюрі. Розкриває конверти відповідальний секретар Конкурсу у присутності голови та не менш як двох членів Жюрі.

**12.4.** Всі графічні матеріали премійованих проєктних пропозицій переходять у власність Замовника Конкурсу.

Графічні матеріали не премійованих конкурсних проєктів, а також проєктів, відзначених іншими видами заохочень або додатковими преміями, призначеними третіми особами, і проєктів з позначкою «Поза конкурсом» підлягають поверненню авторам, на їх вимогу та за їх рахунок, впродовж місяця, з дня закінчення роботи виставки.

**12.5.** Інші питання, не передбачені Програмою та Умовами Конкурсу, вирішуються відповідно до Порядку проведення архітектурних та містобудівних конкурсів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.11.1999р. №2137, та чинного законодавства України.

**Секретар виконавчого комітету  
Чернівецької міської ради**

**Сергій ДОБРЖАНСЬКИЙ**