

ПРОГРАМА ТА УМОВИ

**Всеукраїнського відкритого архітектурного конкурсу
на кращу проектну пропозицію багатофункціонального комплексу із
апартаментів, готелю та торговельного центру на перетині
вул. Небесної Сотні та вул. В.Комарова в місті Чернівцях
(надалі - Програма та Умови)**

1. Загальні положення

1.1. Всеукраїнський відкритий архітектурний конкурс на кращу проектну пропозицію багатофункціонального комплексу із апартаментів, готелю та торговельного центру на перетині вул. Небесної Сотні та вул. В.Комарова в місті Чернівцях проводиться відповідно до Порядку проведення архітектурних та містобудівних конкурсів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.11.1999р. №2137 (надалі – **Порядок**).

1.2. Ці Програма та Умови регламентують порядок проведення Всеукраїнського відкритого архітектурного конкурсу на кращу проектну пропозицію багатофункціонального комплексу із апартаментів, готелю та торговельного центру на перетині вул. Небесної Сотні та вул. В.Комарова в місті Чернівцях (надалі – **Конкурс**).

1.3. Конкурс є Всеукраїнським відкритим, проводиться без обмеження кількості учасників та проводиться в один тур.

1.4. Підставою для оголошення Конкурсу є рішення виконавчого комітету Чернівецької міської ради.

1.5. Замовником Конкурсу є Спільне підприємство «Ринок Буковинський» (надалі – **Замовник**). Замовник здійснює фінансування витрат, пов'язаних з проведенням Конкурсу, виплачує премії переможцям.

1.6. Організатором Конкурсу є департамент урбаністики та архітектури Чернівецької міської ради (надалі – **Організатор**). Організатор здійснює практичну реалізацію заходів, пов'язаних з проведенням Конкурсу, відповідно до Порядку.

2. Тема та мета Конкурсу

2.1. Тема Конкурсу: розробка проектної пропозиції багатофункціонального комплексу із апартаментів, готелю та торговельного центру на перетині вул. Небесної Сотні та вул. В.Комарова в місті Чернівцях.

2.2. Мета Конкурсу: визначення кращих проєктних пропозицій просторового рішення багатофункціонального комплексу із апартаментів, готелю та торговельного центру на перетині вул. Небесної Сотні та вул. В.Комарова в місті Чернівцях з числа поданих, згідно з Програмою та Умовами Конкурсу, присудження їх авторам премій, та визначення переможця конкурсу для подальшого проєктування і реалізації об'єкта проєктування.

3. Територія проєктування

3.1. Територія конкурсного проєктування -земельна ділянка за адресою м.Чернівці, на перетині вулиць Небесної Сотні - В.Комарова, знаходиться в оренді Спільного підприємства "Ринок Буковинський", який виступає Замовником Конкурсу.

3.1.1. Кадастровий номер земельної ділянки: 7310136300:08:001:0191.

3.1.2. Цільове призначення земельної ділянки: 03.07 Для будівництва та обслуговування будівель торгівлі.

3.1.3. Площа земельної ділянки – 0,6166 га.

3.2. Територія ділянки обмежена вул. Небесної Сотні з західної сторони, вул. В.Комарова з південної та внутрішньо кварталними проїздами з північної та східної сторін. Наразі на ділянці розміщуються тимчасові споруди СП «Ринок Буковинський». Поруч з ділянкою знаходиться багатоповерхова житлова забудова, храм Різдва Христового, готель Черемош та парк Жовтневий - пам'ятка садово-паркового мистецтва місцевого значення в Україні.

3.3. Конкурсним проєктуванням передбачається розподіл ділянки: територію призначену для забудови - не більше 70% від загальної площі ділянки та територію для формування середовища для благоустрою та обслуговування будівлі - не менше 30% від загальної площі ділянки.

Проєкт передбачатиме комплексне планування споруди торговельного центру та будівлі готелю з апартаментами, а також благоустрій прилеглої території.

4. Реєстрація на участь у Конкурсі

4.1. Для участі в Конкурсі автор або авторський колектив має оформити заявку на участь у вигляді письмової заяви, про наміри взяти участь у Конкурсі із зазначенням прізвища, імені, по батькові автора або керівника та членів авторського колективу, поштової та електронної адреси, контактного номера телефону з підписом автора або керівника авторського колективу (бланк заяви буде опублікований в оголошенні про конкурс).

4.2. Заявка на участь у Конкурсі подається поштою на адресу департаменту урбаністики та архітектури Чернівецької міської ради: 58008,

м. Чернівці, вул. Б.Хмельницького, 64-А з поміткою «заявка на конкурс» або на електронну пошту dua.upp.cmr@gmail.com (у сканованому вигляді).

4.3. Проекти, подані без заявки на участь, не зможуть взяти участь у Конкурсі та будуть представлені з поміткою «Поза Конкурсом».

5. Умови проведення Конкурсу

5.1. Учасниками Конкурсу є автори та авторські колективи, що включають архітекторів, інженерів, дизайнерів, спеціалістів з дизайну архітектурного середовища.

Авторський колектив має представляти керівник авторського колективу, уповноважений іншими членами авторського колективу, який має кваліфікаційний сертифікат відповідального виконавця робіт, пов'язаних із створенням об'єктів архітектури та провадить господарчу діяльність на території України. У складі авторського колективу можуть бути студенти творчих вищих навчальних закладів творчих спеціальностей.

5.1.1. Кожен Учасник Конкурсу подає один конкурсний проєкт.

5.1.2. Учасниками Конкурсу не можуть бути співробітники Організатора та Замовника, члени Журі, відповідальний секретар Конкурсу, їхні близькі родичі, особи, які готували конкурсну документацію, а також особи, які безпосередньо пов'язані з членами Журі виконанням трудових обов'язків.

5.2. Тривалість проведення Конкурсу - 4 місяці (від дати, зазначеної в оголошенні про проведення Конкурсу).

Час, відведений на проєктування – 2 місяці.

Час, відведений на організацію роботи Журі та підбиття підсумків – 3 тижні (з дати закінчення встановленого терміну подачі конкурсних робіт).

5.3. Участь у Конкурсі є безкоштовною. Реєстраційний внесок учасниками Конкурсу не сплачується.

5.4. Організатор Конкурсу може продовжити термін подання конкурсних проєктів, повідомивши про це учасників не пізніше ніж за 30 днів до раніше встановленого терміну.

5.5. Після оголошення Конкурсу зареєстровані учасники повинні одержати в Організатора Конкурсу вихідні дані для проєктування.

Вихідні дані на проєктування для розроблення конкурсних проєктів складаються з текстових, графічних і топографічних матеріалів, що характеризують архітектурну та містобудівну ситуацію, інженерно-технічні, географічні та геологічні умови території, а саме:

5.5.1. Ситуаційна схема, вкопійовання з генплану М 1:10000.

5.5.2. Матеріали картографічної основи в масштабі 1:2000, 1:500.

5.5.3. Програма та Умови проведення Конкурсу (даний документ).

5.5.4. Фотоаерозйомка (з дрону).

5.5.5. Фотофіксація території конкурсного проектування.

5.5.6. Карта інженерно-будівельної оцінки території.

5.5.7. Витяг з містобудівної документації.

6. Завдання Конкурсу

При розробці проєктної пропозиції учасникам Конкурсу необхідно:

6.1. Сформувати просторове рішення гармонійного міського середовища та благоустрою перехрестя вул. В. Комарова та вул. Небесної Сотні з урахуванням існуючих будівель храму Різдва Христового, готелю «Черемош» та парку «Жовтневий» - пам'ятки садово-паркового мистецтва місцевого значення в Україні- з функціональним зонуванням території, аналізом містобудівної ситуації з урахуванням сучасних тенденцій формування таких просторів.

6.1.1. Необхідно запропонувати всю необхідну інфраструктуру, а саме: розпланування пішохідних доріжок, ландшафтне освітлення, озеленення, місця відпочинку, лави, урни (майданчики роздільного збору сміття) тощо, розробити транспортно-пішохідну схему.

6.2. Знайти варіант комплексного об'ємно-планувального рішення будівлі(вель) багатофункціонального комплексу із врахуванням контексту сформованої забудови, який складається з готелю, апартаментів, торговельного комплексу, дворівневого паркінгу.

6.2.1. Запропонувати сучасні унікальні рішення будівель в сучасних світових тенденціях.

6.2.2. Врахувати енергоефективність, екологічність та економічність у своїх рішеннях.

6.2.3. Надати максимальне розкриття можливостей ділянки при розташуванні комплексу.

6.2.4. Виконати планувальні рішення будівель оптимальними, комфортними та з актуальністю на майбутні 10-15 років.

6.2.5. Врахувати сучасні технології та інженерне забезпечення.

6.3. Передбачити відповідні орієнтовні площі будівель у складі комплексу.

6.3.1. Загальна площа торговельного центра – 7 900 м.кв.

6.3.2. Загальна площа готелю з апартаментами – 19 000 м², (площа забудови, якого повинна бути 30% від загальної площі земельної ділянки).

6.3.3. Загальна площа дворівневого паркінга – згідно із розрахунком необхідної кількості паркомісць.

6.4. Обов'язково врахувати, що граничний відсоток забудови не повинен перевищувати 70% від загальної площі земельної ділянки.

6.5. Врахувати обмеження - максимальна висота будівель – не вище 40,0 м, поверховість - не більше 10 поверхів.

6.6. Виконати будівлю торговельного комплексу в 3 (три) надземні поверхи, будівлю готелю з апартаментами в 10 (десять) надземних поверхів та дворівневий паркінг- 2 (два) підземні поверхи.

6.7. Обов'язково враховувати чинні державні будівельні норми та вимоги при проектуванні (інклюзивність, безпечність, доступність, екологічність тощо).

6.8. Конкурсні рішення повинні базуватися на реалістичності – для подальшого його втілення.

7. Форма подачі конкурсних проєктів

7.1. Деталізація розробки.

Стадія проектування: ескізний проєкт.

7.2. Склад конкурсного проєкту:

7.2.1. Графічні матеріали – планшети, вертикальний формат А0 в електронному та друкованому вигляді.

7.2.2. Текстові матеріали – коротка пояснювальна записка (розміщена на планшеті).

7.2.3. Матеріали в електронному вигляді подаються на цифровому носії.

7.2.4. Додаткові матеріали – макет, відео тощо (за бажанням).

7.2.5. Декларації авторства.

7.3. Вимоги до оформлення конкурсного проєкту:

7.3.1. Конкурсні проєкти подаються на Конкурс анонімно під шифром у формі шестизначного числа, яке проставляється у верхньому правому кутку всіх матеріалів конкурсного проєкту.

7.3.2. Інформація про автора проєкту (ксерокопія паспорта, РНОКПП, декларація авторства) та електронний носій з матеріалами конкурсного проєкту у цифровому вигляді подається в запечатаному конверті з тим же девізом, на якому вказано шифр проєкту та напис: «на конкурс Багатофункціональний комплекс». На конверті не має бути будь-яких даних, які можуть ідентифікувати авторів конкурсного проєкту. Конверт має бути заклеєним.

Декларація авторства запечатується в окремий конверт, який вкладається в конверт із проєктом на електронному носії. На конверті із Декларацією авторства має бути напис «Декларація авторства» і шифр проєкту.

7.3.3. Всі написи на конкурсних проєктах виконуються українською мовою.

7.3.4. На кожний конкурсний проєкт має бути подано не більше 3 (трьох) вертикальних планшетів формату А0 з графічними матеріалами.

Друковані планшети подаються на твердій основі для зручної експозиції виставки.

7.4. Вимоги до оформлення графічної частини конкурсного проєкту.

Перелік рекомендованих графічних матеріалів:

7.4.1. Ситуаційний план (М1:10000).

7.4.2. Генеральний план (М1:500).

7.4.3. Плани поверхів споруди.

7.4.4. Характерні перетини.

7.4.5. Фасади споруди.

7.4.6. Техніко-економічні показники.

7.4.7. 3-4 візуалізації будівлі та прилеглої території в декількох ракурсах.

7.4.8. Пропозиції, схеми ув'язання з існуючою планувальною структурою: пішохідність, велосипедна інфраструктура, заходи з доступності та мобільності, благоустрою та озеленення тощо.

7.4.9. Інші ілюстративні матеріали (розгортки, перспективи тощо), необхідні для розкриття ідеї проєкту.

7.5. Вимоги до оформлення декларації авторства.

Декларація авторства оформлюється за наданим до вихідних даних конкурсу взірцем.

7.6. Вимоги до оформлення матеріалів у цифровому вигляді.

На кожен проєкт автор/авторський колектив має подати цифровий носій з матеріалами конкурсного проєкту:

7.6.1. Планшети з графічними матеріалами у форматі jpg з роздільною здатністю 150 dpi.

7.6.2. Окремо візуалізації (для публікацій та збірника конкурсних проєктів).

8. Організація роботи журі

8.1. Для оцінки проєктних пропозицій, виконавчий комітет Чернівецької міської ради затверджує персональний склад Журі Конкурсу (надалі – **Журі**). До складу Журі залучаються представники замовника Конкурсу, органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, місцевої організації Національної спілки архітекторів України та інші профільні спеціалісти. У складі Журі має бути не менше двох третин висококваліфікованих спеціалістів у сфері містобудування та архітектури.

8.2. Під час розгляду конкурсних проєктів на засіданні Журі можуть бути присутні тільки члени Журі.

8.3. Голова Журі та його заступник обираються на першому засіданні – шляхом таємного голосування простою більшістю голосів. Відповідальний секретар Конкурсу одночасно є секретарем Журі і бере участь у його засіданнях без права голосу.

8.4. Усі члени Журі мають у письмовій формі погодити Програму та Умови Конкурсу.

8.5. Члени Жюрі не можуть залучатися до участі в подальшій роботі над премійованим проектом.

8.6. Жюрі Конкурсу:

8.6.1. Приймає на розгляд проектні пропозиції, склад яких визначений Програмою та Умовами Конкурсу.

8.6.2. Перед розглядом проектних пропозицій, Жюрі виключає з їх складу матеріали, не обумовлені Програмою та Умовами Конкурсу.

8.6.3. Оцінює надані проектні пропозиції, перевіряє їх відповідність Програмі та Умовам Конкурсу, визначає кращі проектні пропозиції з числа поданих, присуджує Учасникам Конкурсу відповідні премії.

8.6.4. Приймає рішення стосовно кожного з проектів окремо. Рішення приймаються простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів, поданих за конкурсний проект, голова Жюрі має право вирішального голосу.

8.7. Жюрі не розглядає надані проектні пропозиції:

8.7.1. Відправлені або подані після закінчення встановленого терміну.

8.7.2. Анонімність яких була свідомо порушена.

8.7.3. Такі, що не відповідають Програмі та Умовам Конкурсу.

Такі проекти можуть бути рішенням Жюрі допущені до участі на виставці конкурсних проектів з позначкою "Поza конкурсом".

8.8. Конкурс вважається таким, що відбувся, якщо на нього подано не менше трьох проектних пропозицій, з яких хоча б одній Жюрі вважає за можливе присудити премію.

8.9. Засідання Жюрі проводиться у терміни, визначені Програмою та Умовами Конкурсу, і вважається правомочним за умови участі у ньому не менше двох третин складу Жюрі.

8.10. Члени Жюрі не мають права розголошувати будь-які відомості, пов'язані з розглядом проектів і присудженням премій.

8.11. Рішення Жюрі є остаточним і не може бути змінено, в тому числі й Замовником Конкурсу.

9. Організація проведення Конкурсу

9.1. Організатор Конкурсу:

9.1.1. Оприлюднює у засобах масової інформації оголошення про Конкурс, приймає заяви бажаючих узяти участь у Конкурсі.

Оголошення про проведення Конкурсу оприлюднюється в друкованих засобах масової інформації та на офіційному вебпорталі Чернівецької міської ради, а також розповсюджується через місцеву організацію Національної спілки архітекторів України в Чернівецькій області, місцеві органи містобудування та архітектури та інші зацікавлені установи й організації з урахуванням часу, необхідного для реєстрації учасників, але не менше ніж за місяць до визначеної в оголошенні дати початку проведення Конкурсу.

У ході проведення Конкурсу, Учасники мають право звертатися, у разі потреби, до організатора Конкурсу для одержання додаткової інформації.

9.1.2. Організовує реєстрацію Учасників, надає їм вихідні дані.

9.1.3. Організовує приймання проєктних пропозицій.

9.1.4. Забезпечує надання приміщень для роботи Журі, відповідального секретаря Конкурсу, приймання та тимчасового зберігання проєктних пропозицій, проведення їх виставок.

9.2. Замовник Конкурсу:

9.2.1. Здійснює фінансування витрат, пов'язаних з проведенням Конкурсу.

9.2.2. Виплачує премії переможцям Конкурсу.

9.3. Терміни проведення Конкурсу визначаються Організатором та зазначаються в офіційному повідомленні про проведення Конкурсу.

9.4. Повідомлення про результати Конкурсу публікується в засобах масової інформації і оприлюднюється на офіційному вебпорталі Чернівецької міської ради на наступний день після розгляду поданих пропозицій на засіданні журі Конкурсу та надсилаються електронною поштою до Місцевої організації Національної спілки архітекторів України в Чернівецькій області для публікацій на сайті організації.

9.4. Підставою для визначення переможців є протокол з рішенням Журі Конкурсу.

9.5. Рішення Журі Конкурсу про розподіл премій підписують усі його члени, котрі брали участь у засіданні. Зазначені документи подаються Організатору та Замовнику Конкурсу.

9.6. Відповідно до статті 6 Закону України «Про архітектурну діяльність», особа, конкурсний проєкт якої визначено кращим, має переважне право на розробку проєктної документації на подальших стадіях проєктування.

10. Вимоги до подачі конкурсних проєктів

10.1. До закінчення терміну подачі проєктів автор/авторський колектив має подати повний комплект конкурсного проєкту (планшети у друкованому та електронному вигляді, додаткові матеріали (за бажанням) та конверт з даними про автора та декларацією авторства) Організатору Конкурсу через поштову відправку (з обов'язковою поміткою на конверті «на конкурс Багатофункціональний комплекс») або особисто за адресою департаменту урбаністики та архітектури Чернівецької міської ради: 58008, м. Чернівці, вул. Б. Хмельницького, 64-А, каб. 302. Телефон для довідок: (0372) 55-58-83. Час роботи: понеділок – четвер з 8.30 до 17.30, п'ятниця з 8.30 до 17.00.

10.2. Проєкти вважаються поданими у встановлений термін, якщо їх відправлено на Конкурс або подано особисто не пізніше дати, зазначеної в оголошенні про Конкурс. У разі відправлення проєкту поштою його автор має повідомити Організатору Конкурсу дату відправлення і номер поштової квитанції.

Матеріали, подані пізніше кінцевого терміну, до участі в Конкурсі не допускаються.

11. Критерії оцінювання проєктів

11.1. Відповідність поставленим завданням і Програмі та Умовам Конкурсу.

11.2. Просторова інтеграція проєктованого торговельного центру з готелем та апартаментами в існуючу містобудівну площину, якість міського дизайну навколишнього середовища.

11.3. Унікальність та виразність архітектурної ідеї та образу споруди.

11.4. Якість функціональних рішень: оптимальність та ергономічність планувальних рішень, дотримання технологічних та нормативних вимог.

11.5. Якість будівельних форм та конструкцій, можливість реалізації технологій та рішень у сучасних умовах.

12. Преміальний фонд Конкурсу

12.1. Для виплати грошової винагороди переможцям Конкурсу Замовником встановлюється преміальний фонд у розмірі 200 000 (двісті тисяч) гривень, в тому числі:

12.1.1. Одна перша премія – 100000 (сто тисяч) гривень.

12.1.2. Одна друга премія – 60000 (шістдесят тисяч) гривень.

12.1.3. Одна третя премія – 40000 (сорок тисяч) гривень.

12.2. Підсумки Конкурсу оформляються:

12.2.1. Протоколом про підсумки Конкурсу, який містить оцінку конкурсних проєктів та рекомендації щодо їх використання, обґрунтування прийнятого рішення або причин відхилення конкурсних проєктів від розгляду, інші міркування Журі. Протокол підписується головою та секретарем Журі.

12.2.2. Рішенням Журі про розподіл премій та інших видів заохочення. Рішення Журі підписується усіма його членами, що брали участь у засіданні.

Зазначені документи передаються Організатору та Замовнику Конкурсу одразу після підбиття підсумків.

12.3. Авторство встановлюється розкриттям конвертів з деклараціями авторства після підписання протоколу та рішення Журі. Розкриває конверти відповідальний секретар Конкурсу у присутності голови та не менш як двох членів Журі.

12.4. Всі графічні матеріали премійованих проєктних пропозицій переходять у власність Замовника Конкурсу.

Графічні матеріали не премійованих конкурсних проєктів, а також проєктів, відзначених іншими видами заохочень або додатковими преміями, призначеними третіми особами, і проєктів з позначкою "Поza конкурсом" підлягають поверненню авторам на їх вимогу та за їх рахунок впродовж місяця з дня закінчення роботи виставки.

12.5. Інші питання не передбачені Умовами Конкурсу вирішуються відповідно до Порядку проведення архітектурних та містобудівних

конкурсів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.11.1999р. №2137, та чинного законодавства України.

**Секретар виконавчого комітету
Чернівецької міської ради**

Сергій ДОБРЖАНСЬКИЙ